

NOTA: Este plan estaría en vigencia si los académicos y el personal tuvieran que reportarse al edificio, ya sea a través del aprendizaje completo en persona o un modelo híbrido. Sin embargo, a partir de agosto de 2020, todas las escuelas de RCSD están siguiendo el aprendizaje a distancia durante las primeras diez semanas del año escolar, del 14 de septiembre al 16 de noviembre. Por lo tanto, la mayor parte de la información descrita en el siguiente plan no pertenecerá a las experiencias de aprendizaje de los estudiantes, las familias y el personal durante al menos las primeras diez semanas del año escolar 2020-2021.

**East Lower and Upper Schools
Plan Reapertura 2020-2021**

Según el documento del Gobernador Cuomo y del Departamento de Educación del Estado de Nueva York sobre Recuperación, reconstrucción y renovación: el espíritu de la guía de reapertura de las escuelas de Nueva York a partir del 13 de julio de 2020. Este documento detalla cómo East planea reabrir el edificio escolar de manera segura.

Comunicación / Participación familiar y comunitaria
<ul style="list-style-type: none"> • La información se comunicará, en varios idiomas, a las familias en agosto de 2020 • Las actualizaciones semanales / mensuales se compartirán con las familias a través de Facebook, Twitter, llamadas automáticas y boletines informativos. • Las reuniones virtuales del PTO discutirán los procedimientos y políticas de reapertura.
Salud y seguridad
<ul style="list-style-type: none"> • Los controles de salud: <ul style="list-style-type: none"> ○ Se controlará la temperatura de TODO el personal y los estudiantes antes de ingresar al edificio <ul style="list-style-type: none"> ▪ TODO el personal debe ingresar por la Salida # 28 o la Salida # 23 y inspeccionar su temperatura antes de entrar al edificio principal ▪ El personal puede comenzar a ingresar al edificio a las 6:00 am. ○ Habrá miembros del personal asignados en la Salida # 1, Salida # 25 y Salida # 28 (para las llegadas de estudiantes) tomando la temperatura cada mañana. • Cuestionario de evaluación del personal: el personal completará un cuestionario de evaluación en línea todos los días (electrónicamente) antes de presentarse a trabajar. <ul style="list-style-type: none"> ○ El cuestionario de detección determina si las personas tienen. <ul style="list-style-type: none"> ▪ A sabiendas, ha estado en contacto cercano o junto en los últimos 14 días con cualquier persona que haya dado positivo en una prueba de diagnóstico de COVID-19 o que tenga o haya tenido síntomas de COVID-19.

- Dio positivo a través de una prueba de diagnóstico para COVID-19 en los últimos 14 días.
 - Ha experimentado algún síntoma de COVID-19, incluida una temperatura superior a 100 grados en los últimos 14 días.
 - Ha viajado internacionalmente o desde un estado con transmisión comunitaria generalizada de COVID-19 según el Aviso de viajes del Estado de Nueva York en los últimos 14 días.
- Distanciamiento social: maximizaremos el distanciamiento social siempre que sea posible. Los estudiantes y el personal permanecerán a una distancia de 6 pies tanto como sea posible.
 - Se marcarán pisos y aceras para distanciamiento social.
- Manejo de personas enfermas: cualquier persona que muestre signos o síntomas de COVID-19 será aislada hasta que pueda ser enviada a su casa. La sala de aislamiento estará ubicada en el salón de conferencias junto a la oficina de la enfermera.
 - Cualquier miembro del personal o estudiante con fiebre de 100 grados o más será aislado hasta que puedan ser enviados a casa.
 - Los síntomas más comunes de COVID-19 incluyen.
 - Fiebre o escalofríos (100 grados Fahrenheit o más)
 - Tos
 - Falta de aire o dificultad para respirar
 - Fatiga
 - Dolores musculares o corporales
 - Dolores de cabeza
 - Nueva pérdida del gusto y olfato
 - Dolor de garganta
 - Congestión o secreción nasal
 - Náuseas o vómitos
 - Diarrea
 - Se recomienda encarecidamente que todo el personal esté educado para observar a los estudiantes y otro personal en busca de signos de cualquier tipo de enfermedad, como.
 - Mejillas enrojecidas
 - Respiración rápida o con dificultad
 - Fatiga o irritabilidad
 - Uso frecuente del baño
 - Cualquier estudiante / personal que presente cualquiera de estos síntomas debe ser examinado por la enfermera de la escuela.
 - Regreso a la escuela.
 - Si la persona NO ha sido diagnosticada con COVID-19, puede regresar a la escuela:
 - Una vez que no haya fiebre (sin el uso de medicamentos para reducir la fiebre) y se haya sentido bien durante 24 horas.

- Si le han diagnosticado otra afección y tiene una nota escrita por el proveedor de atención médica que indica que puede regresar.
- Si una persona ha sido diagnosticada con COVID-19, no debe regresar a la escuela y quedarse en casa hasta que:
 - Han pasado al menos 10 días desde los primeros síntomas.
 - Han pasado al menos 3 días desde que tuvo fiebre (sin el uso de medicamentos para reducir la fiebre)
 - Han pasado al menos 3 días desde que los síntomas mejoraron (incluida la tos y la falta de aire).
- **La higiene del baño:**
 - Los baños se limpiarán periódicamente durante el día. Como mínimo, los baños se limpiarán al menos dos veces durante el día.
 - Se espera que los estudiantes / personal se laven las manos siguiendo pautas específicas.
 - La señal se mostrará por lavamanos.
- **Cubiertas para la cara:** TODO el personal y los estudiantes DEBEN usar una cubierta para la cara cuando se mueva por el salón de clases y el edificio o dentro de 6 pies de otros.
- **Limpeza y desinfección:** todas las áreas de la escuela se limpiarán a diario. Habrá botellas de spray disponibles para que las utilicen los miembros del personal.

Instalaciones

- Huella física / utilización del espacio: todas las áreas del edificio se adherirán a la guía.
 - Asientos en el aula.
 - Los escritorios de los estudiantes deben estar separados por 6 pies (uno al lado del otro).
 - Todos los estudiantes deben mirar hacia adelante.
 - Los estudiantes solo pueden trabajar en su espacio designado todo el día.
 - Los estudiantes no compartirán ningún material.
 - Las alfombras se enrollarán y guardarán.
 - Las mesas para grupos pequeños (herradura / riñón) se quitarán y guardarán.
 - Los espacios para estudiantes se limpiarán a diario.

- Los materiales de los estudiantes se cambiarán después de que termine el grupo A y antes de que asista el grupo B.
- Los estudiantes tendrán una bolsa individual para sus materiales.
- Pasillos: se aplicará el distanciamiento social en los pasillos. Habrá escaleras designadas solo para subir y bajar.
 - Los estudiantes y el personal deben usar máscaras faciales en todo momento en el pasillo.
 - El personal y los estudiantes se moverán uno detrás de otro en los pasillos y permanecerán en el lado derecho.
- Uso del ascensor.
 - Los ascensores deben usarse solo cuando sea absolutamente necesario.
 - Solo se permiten tres personas en un ascensor a la vez.
- Pertenencias del estudiante
 - Las pertenencias personales de los estudiantes se guardarán en los casilleros de los estudiantes. Los estudiantes pueden guardar o recuperar sus pertenencias una a la vez.
 - Los estudiantes llevarán consigo pertenencias de instrucción.
- Simulacros de incendio y encierro: el simulacro aún debe realizarse y se planificará para medidas de distanciamiento social. Aparecerá más información sobre la práctica segura de estos ejercicios.
- Instalaciones de plomería: los estudiantes tendrán acceso a agua potable. Los llenadores de botellas en las fuentes de tomar estarán activas y disponibles, mientras que las fuentes estarán completamente cubiertas y no estarán disponibles para su uso.
- Oficina principal: solo los estudiantes y el personal podrán pasar por la oficina principal. No se permitirá que otros visitantes / voluntarios pasen por la oficina principal
 - Los visitantes deben usar máscaras al ingresar a la oficina y se proporcionarán en la Salida # 28 al ingresar.
- Horario del edificio
 - El personal puede ingresar al edificio entre las 6:00 a. m. Y salir del edificio a más tardar a las 4:00 p. m. Para que el edificio se limpie a fondo.

Nutrición infantil

- Desayuno:
 - Los estudiantes comerán en el salón de clases.
 - Los estudiantes recogerán el desayuno de camino a sus aulas.
 - Las manos se lavarán / desinfectarán antes y después del desayuno.
- Almuerzo:
 - Los estudiantes almorzarán en las cafeterías y otras áreas para adaptarse al distanciamiento social según sea necesario.
 - Se usarán máscaras cuando los estudiantes no estén sentados en sus asientos asignados en la cafetería.

- Las mesas / escritorios y pisos estarán marcados para mantener la consistencia en los asientos y el distanciamiento social.
- Los estudiantes se adherirán a las reglas de distanciamiento social (6 pies de distancia) al esperar en la fila, entrar y salir de la cafetería.
- Los estudiantes tendrán asientos asignados en la cafetería. Los asientos estarán marcados para los estudiantes.
- Los estudiantes permanecerán sentados mientras comen y un adulto recogerá la basura.
- Todas las mesas, bancos, mostradores, etc. de la cafetería serán rociados y limpiados entre cada período de almuerzo.
- Las manos se lavarán / desinfectarán antes y después del almuerzo.

Transportación

- El autobús escolar es una extensión del salón de clases. El transporte tendrá pautas para sentarse en el autobús.
- Se requerirá distanciamiento social, limpieza y cubrirse la cara.
- Llegada:
 - Pasajeros de autobús
 - Los estudiantes saldrán del autobús de uno en uno.
 - Los estudiantes se adherirán al distanciamiento social (6 pies de distancia) antes de ingresar al edificio. Los pasillos estarán etiquetados para distanciamiento social.
 - A cada estudiante se le revisará la temperatura antes de ingresar al edificio.
 - Caminantes:
 - Los estudiantes que sean dejados entrarán por la Salida # 1.
 - Mientras se espera para ingresar, se seguirá el distanciamiento social.
 - A cada estudiante se le controlará la temperatura antes de ingresar al edificio.
 - SOLAMENTE se permitirá la entrada al edificio a los estudiantes.
- Llegadas tardes:
 - Se revisará la temperatura de los estudiantes antes de que se les permita ingresar al edificio principal.
- Salidas:
 - Los estudiantes recibirán sus pertenencias uno a la vez.
 - Las clases seguirán las pautas de distanciamiento social mientras caminan por los pasillos.
 - Las clases se darán de baja por nivel de grado.
 - Los estudiantes suben a los autobuses, siguiendo las pautas de transporte establecidas por los conductores de autobuses.

- Recogida anticipada:
 - Todos los padres ingresarán por la Salida # 28 o los padres pueden llamar desde el automóvil y el estudiante será acompañado a ellos.
 - El personal de la oficina llamará al estudiante.
 - Los padres / estudiantes saldrán por la salida # 28.

Bienestar socioemocional

- "El bienestar socioemocional debe ser la principal prioridad de las escuelas y los distritos en el apoyo a las transiciones escolares, no a expensas de los académicos, sino para crear el espacio mental, social y emocional para que ocurra el aprendizaje académico".
- Tiempo de conexión: las necesidades sociales / emocionales de los estudiantes son mayores. Cada día, los maestros dedicarán tiempo a conectarse y construir relaciones como grupo.
- El líder en mí será el marco de aprendizaje socioemocional (SEL) de la escuela.
- El equipo de SEL (consejeros, trabajadores sociales, administradores) estará disponible para brindar apoyo.
- El coordinador de la comunidad, el enlace con los padres y los socios de la comunidad apoyarán a las familias mediante llamadas telefónicas, mensajes de texto y visitas domiciliarias, según corresponda.
- Continuaremos usando Prácticas Restaurativas para apoyar a nuestros estudiantes durante esta sesión de escuela virtual / híbrida.

Horarios escolares

Hora	Lunes (Sincrónico)	Martes (Sincrónico)	Miercoles (Sincrónico)	Jueves (Sincrónico)	Viernes (Sincrónico)
8:00 – 8:55	SEL opcional	SEL opcional	Asincrónico	SEL opcional	SEL opcional
9:00 – 9:55	1A	1B	Asincrónico	1C	1D
10:00 – 10:55	2A	2B	Asincrónico	2C	2D
11:00 – 11:55	3A	3B	Asincrónico	3C	3D
12:00 – 12:55	Almuerzo	Almuerzo	Asincrónico	Almuerzo	Almuerzo
1:00 – 1:55	4A	4B	Grupo de Familia 1:00 – 1:40	4C	4D
2:00 - 2:55	5A	5B	Opcional OH 1:45 – 3:30	5C	5D
SEL = aprendizaje socioemocional			OH = horas de oficina		

Asistencia y absentismo crónico
<ul style="list-style-type: none"> • Se requerirá que los maestros tomen asistencia <ul style="list-style-type: none"> ○ Asistencia en persona: consulte el manual del personal. • Ausentismo crónico: el equipo de asistencia continuará reuniéndose semanalmente para monitorear los niveles de participación de los estudiantes. El equipo identificará a los estudiantes que necesitan apoyo y trabajará con el personal y los socios de la comunidad para conectarse y participar.
Tecnología y Conectividad
<ul style="list-style-type: none"> • El personal llevará a cabo encuestas con las familias para recopilar información de tecnología específica disponible para el uso de los estudiantes. • East ha proporcionado Chromebooks para todos los estudiantes en los grados 6-12. • Todos los estudiantes llevarán sus propios Chromebooks. • El personal brindará oportunidades de aprendizaje a distancia que consisten en actividades basadas en tecnología, así como actividades no basadas en tecnología. • Chromebooks en el aula: los artículos deben limpiarse entre el uso de cada estudiante. No se permite compartir dispositivos electrónicos hasta que se hayan limpiado adecuadamente. • Se espera que los maestros usen la tecnología para proporcionar un nuevo aprendizaje, mejorar el aprendizaje y crear oportunidades de aprendizaje rigurosas.
Enseñando y aprendiendo
<ul style="list-style-type: none"> • Metas de enseñanza y aprendizaje: <ul style="list-style-type: none"> ○ Brindaremos oportunidades claras para una instrucción equitativa para TODOS los estudiantes. ○ Mantendremos la continuidad del aprendizaje utilizando modelos de instrucción (en persona, remotos, híbridos). ○ Continuaremos brindando instrucción basada en estándares según sea posible ○ Se producirá una interacción diaria sustancial entre profesores y estudiantes. • Especiales: <ul style="list-style-type: none"> ○ El arte y la música vendrán al salón de clases para brindar la mayor instrucción posible. ○ Todos los materiales utilizados se limpiarán entre el uso de cada estudiante. ○ La educación física se llevará a cabo en el gimnasio y / o al aire libre según sea posible. ○ Los estudiantes deben estar separados por 12 pies en todo momento durante la educación física. ○ Todo el equipo debe limpiarse entre clases • Consideraciones de enseñanza adicionales:

- El acceso a los salones de clases puede estar limitado los miércoles para que se lleve a cabo una limpieza profunda.
-

Educación especial

- Todos los estudiantes participarán en la instrucción, ya sea en persona o mediante planes de aprendizaje a distancia, todos los días según el horario proporcionado por el distrito.
- La documentación se mantendrá y actualizará según sea posible para alinearse con las metas del IEP de los estudiantes.
- La comunicación con las familias será continua.
- Se proporcionará más información sobre la provisión de reuniones de CSE. (Seguirá las pautas del distrito)
- Los servicios relacionados se proporcionarán según las pautas del distrito.

Educación bilingüe e idiomas del mundo

- La comunicación con las familias se compartirá en su idioma preferido.
- Todos los estudiantes participarán en la instrucción ya sea en persona o a través de planes de aprendizaje a distancia todos los días, según el horario proporcionado por el distrito.
- Cuando estén en persona, el espacio para los servicios seguirá las pautas de distanciamiento social.

Personal

- Todo el personal debe completar el cuestionario COVID-19 antes de ingresar al edificio (se enviará electrónicamente).
- ● Cada miembro del personal debe deslizar su propia credencial antes de ingresar al edificio. Todas las credenciales deben pasarse para monitorearlas (¡eso significa que no se abran la puerta el uno al otro!) Si necesita una nueva credencial, notifique a Plant Security, 336-4160.
- Si cada miembro del personal pasa su credencial, el distrito puede monitorear qué personal está en cada edificio (para informar cualquier posible propagación).
- Todo el personal puede ingresar al edificio a través de la oficina principal a partir de las 6:00 am.
- Se debe controlar la temperatura de cada miembro del personal antes de ingresar al edificio principal.
- Todo el personal debe salir del edificio a las 4:00 pm para que el edificio se limpie a fondo todos los días.

Consideraciones adicionales:

